



Caritas
Trägersgesellschaft
Saarbrücken

cts Verhaltenskodex

Verhaltensgrundsätze
für Mitarbeiterinnen
und Mitarbeiter
des cts-Verbundes

Inhalt

Vorwort der Geschäftsführung	4
Umgang mit Patienten, Bewohnern, Kindern, Jugendlichen und deren Familien	6
Umgang miteinander	6
Prävention gegen sexualisierte Gewalt	6
Umgang mit Partnern und Wettbewerbern	7
Umweltschutz	8
Datenschutz	8
Schutz von vertraulichen Informationen	8
Zahlungsverkehr, Verhinderung von Geldwäsche	9
Firmen- und Fremdeigentum, Nutzung von Betriebsmitteln	9
Einhaltung von Hygienestandards	9
Umgang mit Medien, Öffentlichkeitsarbeit	10
Gesundheit und Arbeitsschutz	10
Regeln zum Umgang mit dem Verhaltenskodex	11

Wir, die Caritas Trägergesellschaft Saarbrücken mbH (cts) und die Gesellschaften und Einrichtungen des cts-Verbundes sind als soziales Dienstleistungsunternehmen der katholischen Kirche ein bedeutendes Unternehmen im Saarland und den angrenzenden Regionen. Der Grundstein für die Bedeutung und den Erfolg des Unternehmens liegt dabei nicht zuletzt in unserer Unternehmenskultur: Wir sind mit Menschen für Menschen da und stehen Hilfebedürftigen in Notsituationen zur Seite.

In diesem Sinne sehen wir uns verpflichtet, im Interesse des Gemeinwohls Dienstleistungen anzubieten und weiterzuentwickeln, die den individuellen Bedürfnissen der zu betreuenden Menschen und den ökonomischen Ansprüchen an ein modernes soziales Dienstleistungsunternehmen gerecht werden.

Unser gemeinsames Ziel ist es, dass die Menschen, die sich uns und unseren Einrichtungen anvertrauen, in guten Händen sind. Um unser Ziel zu erreichen,

- **handeln wir verantwortungsvoll zum Nutzen der uns anvertrauten Menschen und unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.**
- **sehen wir die Einhaltung der Gesetze und internen Regelungen als Grundlage für nachhaltiges, erfolgreiches wirtschaftliches Handeln an.**
- **steht für uns eine gute Versorgung der in unseren Einrichtungen behandelten und betreuten Menschen und die Zufriedenheit unserer Mitarbeitenden im Vordergrund und ökonomische Interessen dienen ausschließlich der Sicherung dieses Auftrages.**
- **übernehmen wir Verantwortung für unser Handeln.**

Neben den Gesetzen und internen Regeln bildet unser Leitbild die Basis für unser Handeln. Die zentralen Aussagen unseres Leitbildes und die Orientierung am christlichen Wertesystem sind Basis der qualifizierten Hilfe für Menschen in Not. Kernwerte sind hierbei Respekt, Professionalität, Verantwortung und Nachhaltigkeit.

Die Verhaltensgrundsätze stellen eine verbundweite Richtlinie dar, die für alle unsere Mitarbeitenden gilt und für deren Einhaltung jede/r Einzelne mit verantwortlich ist.

Ergänzt und konkretisiert wird der Verhaltenskodex u.a. durch die Compliance-Richtlinien der Bereiche Krankenhaus, Reha, Alten- und Jugendhilfe und die Datenschutzrichtlinien der cts.

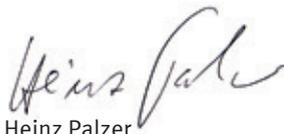
Der Inhalt des vorliegenden Verhaltenskodexes ist für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der cts und aller mit ihr verbundenen Unternehmen verbindlich; hierzu zählen auch die Mitglieder der Geschäftsführungen, die zur gesetzlichen Vertretung berufen sind, die Leiterinnen und Leiter von Einrichtungen sowie alle sonstigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in leitender Stellung.

Verstöße gegen die hier formulierten Regeln und Grundsätze können sowohl arbeits-, als auch zivil- bzw. strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

Saarbrücken, im März 2023



Alexander Funk
Geschäftsführer der cts



Heinz Palzer
Geschäftsführer der cts

■ **Umgang mit Patienten, Bewohnern, Kindern, Jugendlichen und deren Familien**

Beim Umgang mit den Patienten, Bewohnern, Kindern, Jugendlichen und deren Familien wahren wir stets deren Würde, ihre Rechte auf Selbstbestimmung, körperliche und seelische Integrität. Alle medizinischen, pflegerischen, pädagogischen Maßnahmen tragen diesem Schutzauftrag Rechnung.

Verletzungen dieses Grundsatzes durch Mitarbeitende, z. B. durch die Misshandlung von Schutzbefohlenen, Freiheitsberaubung, Beleidigung, Bedrohung, Nötigung oder sexuelle Übergriffe nehmen wir nicht hin. Diese werden arbeitsrechtlich sanktioniert, strafrechtlich relevantes Verhalten wird zur Anzeige gebracht.

■ **Umgang miteinander**

Entsprechend unserem Leitbild gehen wir als Mitarbeitende wertschätzend miteinander um.

Diskriminierungen von Mitarbeitenden, z.B. wegen des Geschlechts, der Abstammung, Sprache, Herkunft, des Glaubens, der religiösen oder politischen Anschauungen oder der sexuellen Orientierung tolerieren wir nicht; dies gilt ebenso für jede Form von Mobbing oder von Gewalt. Ein Klima der Achtsamkeit bietet den bestmöglichen Schutz vor jeglichen Formen der Gewalt.

■ **Prävention gegen sexualisierte Gewalt**

Um sexualisierte Gewalt zu vermeiden, haben wir Schutzkonzepte entwickelt und Präventionsbeauftragte bestellt. Als Mitarbeitende der cts verpflichten wir uns zur aktiven Mitarbeit im Bereich der Prävention gegen sexualisierte Gewalt. Hierzu gehören neben der Teil-

nahme an regelmäßigen Präventionsschulungen auch die Kenntnis und Einhaltung der Verfahrenswege bei konkreten Verdachtsfällen sexualisierter Gewalt.

■ **Umgang mit Partnern und Wettbewerbern**

Partner wie Behörden, Institutionen, Kranken- und Pflegekassen, niedergelassene Ärztinnen und Ärzten, Medizinprodukteanbieter, Pharmaunternehmen, Lieferanten und sonstige Firmen bzw. Personen, mit denen wir Leistungsbeziehungen unterhalten, wie auch Wettbewerber, behandeln wir respektvoll und fair.

Unser Verhalten gegenüber Dienstleistern unseres Unternehmens ist rechtlich und ethisch einwandfrei. Wir lehnen jede Form von Korruption ab. Mitarbeitende dürfen von Kunden, Lieferanten oder sonstigen Dritten keine Dienstleistungen, Geschenke oder Vorteile fordern, sich versprechen lassen oder annehmen, die ihr Verhalten hinsichtlich der Tätigkeit für die cts beeinflussen oder beeinflussen könnten. Mitarbeiter dürfen Kunden, Lieferanten oder sonstigen Dritten keine Dienstleistungen, Geschenke oder persönliche Vorteile anbieten, versprechen oder gewähren, um eine Bevorzugung der cts zu erreichen.

Der Wert eines Geschenkes darf die in den Compliance-Richtlinien der Geschäftsbereiche festgelegten Grenzen nicht überschreiten. Sind keine Grenzwerte festgelegt, gilt eine Wertgrenze von 35 Euro pro Einzelperson und 70 € zu Gunsten einer Gemeinschaftskasse als angemessen. Beim Umgang mit Amtsträgern und Vertretern öffentlicher Institutionen sind noch strengere Maßstäbe anzulegen. Im Hinblick auf diese Personengruppen sind Zuwendungen und Einladungen (Geschenke, Abendessen, Veranstaltungen mit Bewirtung o.ä.) nur ausnahmsweise und nur dann zulässig, wenn dies dem Gebot der Höflichkeit entspricht und die Zuwendung oder Einladung im Einzelfall einen Wert von 80 Euro nicht übersteigt.

■ Umweltschutz

Es ist Teil unserer Verantwortung, die Umwelt zu schützen. Wir überprüfen daher alle Maßnahmen auch im Hinblick darauf, ob diese nachteilige Auswirkungen auf die Umwelt haben. Wir versuchen, nachteilige Auswirkungen auf die Umwelt zu vermeiden oder mindestens zu minimieren. Wir verpflichten uns zum schonenden und verantwortungsvollen Umgang mit vorhandenen Ressourcen.

■ Datenschutz

Beim Umgang mit vertraulichen und personenbezogenen Daten gewährleisten wir den Schutz der uns anvertrauten Informationen. Die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten erfolgt daher stets unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen und der Datenschutzrichtlinien der cts. Wir wenden uns in Zweifelsfällen und bei Verstößen unverzüglich an die zuständigen Datenschutzbeauftragten bzw. Datenschutzkoordinatoren.

■ Schutz von vertraulichen Informationen

Wir verpflichten uns dem Schutz vertraulicher Informationen. Vertrauliche Informationen, insbesondere Daten über das Unternehmen, Patienten, Bewohner, Kunden, Wettbewerber etc. geben wir nicht an Dritte weiter. Vertraulich sind alle Informationen, die entweder als solche gekennzeichnet sind oder aber bei denen davon auszugehen ist, dass sie nicht öffentlich bekannt sind und nicht öffentlich bekannt gemacht werden sollen.

■ **Zahlungsverkehr, Verhinderung von Geldwäsche**

Wir verpflichten uns, Anweisungen zur Zahlung an Mitarbeitende oder Dritte grundsätzlich nicht telefonisch oder per E-Mail zu beauftragen oder freizugeben. Zur Verhinderung von kriminellen Handlungen (Betrugsversuch, Deep-Fake u.a.) versichern wir uns bei nicht persönlich erteilten Zahlungsanweisungen, dass die Anweisung auch tatsächlich vorliegt. Die Annahme von Schecks zur Erfüllung einer Verbindlichkeit gegenüber der cts ist in allen Fällen untersagt. Zahlungen haben grundsätzlich bargeldlos zu erfolgen. Wir verpflichten uns zudem, Geldwäsche zu unterbinden und ungewöhnliche Zahlungsversuche an den Compliance-Beauftragten der cts zu melden.

■ **Firmen- und Fremdeigentum, Nutzung von Betriebsmitteln**

Wir schützen Firmeneigentum vor Verlust, Beschädigungen und Diebstahl. Mit Arbeitsmitteln gehen wir sorgsam und schonend um.

Bei der Nutzung von Ressourcen und Betriebsmitteln (z. B. Internet, E-Mail, Telefon) beachten wir darüber hinaus bestehende spezielle Sicherheitsrichtlinien und Dienstanweisungen.

Ebenso schützen wir das Eigentum der uns anvertrauten Personen und respektieren das (geistige) Eigentum Dritter. Diebstahl oder auch die Verletzung von Urheber- und sonstigen Schutzrechten anderer tolerieren wir nicht.

■ **Einhaltung von Hygienestandards**

Wir sind uns der Bedeutung geltender Hygienestandards bewusst und kennen das Gefahrenpotential für die uns anvertrauten Menschen bei Missachtung dieser Standards.

Daher stellen wir alle - und insbesondere die aufgrund ihrer Funktion Verantwortlichen - sicher, dass die gesetzlichen und behördlichen Bestimmungen sowie die internen Regelungen zur Gewährleistung einwandfreier hygienischer Bedingungen in unseren Einrichtungen eingehalten werden und die Einhaltung in angemessener Weise dokumentiert ist.

■ **Umgang mit Medien, Öffentlichkeitsarbeit**

Gegenüber den Medien (Zeitung, Radio, Fernsehen) nehmen wir im Interesse einer einheitlichen und professionellen Außendarstellung des Unternehmens ausschließlich über die hierzu autorisierten Personen bzw. in Abstimmung mit diesen Stellung. Entsprechende Anfragen von Medien leiten wir daher stets an die hierfür zuständige Stelle (Unternehmenskommunikation) weiter.

■ **Gesundheit und Arbeitsschutz**

Wir alle - insbesondere die Führungskräfte des Unternehmens - achten darauf, dass die Arbeitszeiten und sonstigen Arbeitsbedingungen den geltenden gesetzlichen, tariflichen bzw. arbeitsvertraglichen Bestimmungen entsprechen und stellen sicher, dass die geltenden Bestimmungen für den Gesundheits- und Arbeitsschutz beachtet und umgesetzt werden.

■ Regeln zum Umgang mit dem Verhaltenskodex

Der vorliegende Verhaltenskodex bildet die Grundlage, auf der wir unser Verhalten im betrieblichen Alltag auszurichten haben. Er erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit, sondern soll dazu anhalten, dass alle Mitarbeitenden ihr Verhalten stets auf Übereinstimmung mit den Werten, dem Leitbild und den hier vorliegenden Regeln des Verhaltenskodex unseres Unternehmens überprüfen.

Führungskräfte und Leitungspersonen haben hierbei eine besondere Vorbildfunktion und sind verpflichtet, die Einhaltung dieser Verhaltensregeln in ihrem Verantwortungsbereich sicherzustellen und zu kontrollieren.

Um Regelverstöße zu vermeiden, können alle Mitarbeitende die zugänglichen Informationsquellen (z.B. Unternehmensleitbild, Einrichtungsleitbild, einrichtungsindividuelle Verhaltensgrundsätze, Qualitätshandbücher) nutzen und sich beraten lassen. Für Fragen steht der Compliance-Beauftragte der cts zur Verfügung.



Caritas Trägergesellschaft Saarbrücken mbH (cts)
Rhönweg 6, 66113 Saarbrücken
Telefon 0681 58805-152, Fax -109
www.cts-mbh.de

Version III
Saarbrücken, im Juni 2023